

## Verslag najaarsvergadering Vereniging NIC, 24 oktober 2014, DSM, Heerlen

### Aanwezig:

|                         |
|-------------------------|
| 1. Coby Beckers         |
| 2. Herald Boevenbrink   |
| 3. Peter Daalmans       |
| 4. Jeanne Figdor        |
| 5. Frans Mast           |
| 6. John Otten           |
| 7. Paul Platenburg      |
| 8. Jan van Nijnatten    |
| 9. Wilma van Wezenbeek  |
| 10. Nick Vos            |
| 11. Caroline Heynis-Vet |
| 12. Arno Janssen        |
| 13. Hans Loonen         |
| 14. Sandra Wullms (TNO) |

Afwezig met bericht van verhindering: niemand

1. 09:30 Opening: ingekomen stukken, vaststelling van de agenda en volgende vergadering (plaats en datum)
2. Verslag voorjaarsvergadering Vereniging NIC, 11 april 2014, WODC (MIN V&J), Den Haag
3. 09:40 Bestuursaanleggenheden
4. 10:00 *Analyse en visualisatietools*, Andre Kooy, Owner/Director van Quintus consultants B.V. (<http://www.quintus.nl>)
5. 11:00 *Toelichting over ontwikkelingen rond Open Access, activiteiten staatssecretaris Dekker (OCW) op dit gebied*, Wilma van Wezenbeek
6. 12:00 *Presentatie Inkoopafdeling gevraagd DSM over het inkopen van informatie*
7. 12:30 Lunch
8. 13:30 Uit de bedrijven en organisaties
9. 15:30 Sluiting

Ad 1. De voorzitter heet Sandra Wullms (TNO) van harte welkom in het midden van NIC en spreekt de hoop uit dat haar bijdragen voor alle betrokkenen nuttig zullen zijn.

De **volgende vergadering** zal plaatsvinden op **24 april 2015**, bij FrieslandCempina of bij AkzoNobel. Arno zal zsm duidelijkheid geven hierover.

Als mogelijke onderwerpen voor de volgende vergadering worden voorgesteld:

- Sharepoint
- Textmining en visualisatie

Ad 2. **Verslag voorjaarsvergadering Vereniging NIC, 11 april 2014**, WODC (MIN V&J), Den Haag  
Het verslag wordt **goedgekeurd**.

Ad 3. Bestuursaangelegenheden

- De penningmeester stelt voor om in 2015 weer contributie te heffen teneinde de financiële buffer op sterkte te brengen. Het voorstel is om weer €200 per lid te vragen.

De vergadering gaat akkoord met het voorstel van de penningmeester om **in 2015 een contributie van €200,- per lid** te heffen. Jan zal in januari een email uitsturen naar alle leden met het verzoek op een PO-nummer aan hem toe te sturen. Dit zal dan op de factuur worden vermeld. De Universiteit Twente en het RIVM kunnen op dit moment nog niet aangeven of er een opvolger zal komen voor respectievelijk Peter en Nick. Beiden zullen e.e.a. intern aan de orde stellen.

- De secretaris heeft aangegeven dat hij op 1 januari 2015 met pensioen zal gaan en bijgevolg NIC zal verlaten.

**Paul Platenburg** heeft zich aangemeld als de **nieuwe secretaris** en de vergadering gaat akkoord met zijn benoeming. Nick zal ervoor zorgen dat de archieven van NIC worden overgedragen aan Paul

- We hebben als NIC de goede gewoonte om regelmatig een benchmark te houden onder de leden. Willen we ook in 2015 weer een benchmark organiseren? Wie wil aan de organisatie en de uitwerking van de gegevens meewerken?

Ad 4 en 5

Beide spreker(sters) hebben toegezegd dat zij hun presentatie aan Jan zullen toesturen die voor verdere verspreiding zal zorgen.

Ad 8. Uit de bedrijven en organisaties

### **Akzo Nobel**

Binnen de bibliotheek hadden we een proces opgestart om nieuwe offertes op te vragen bij tijdschriftenagenten. Nadat we de keus hadden gemaakt om EBSCO en LMInfo in meer detail te bekijken, kregen een bericht van de surseance van Swets. De verdere testen aan de producten van EBSCO en LMInfo hebben tot de keuze geleid voor LMInfo. Een belangrijk criterium hierin was het gebruiksgemak van het product.

Verder zijn we bezig met de archieven van Zweedse vestigingen onder te brengen in de ZyLab software. Ook willen we een set microfiches gaan inscannen om ze zo digitaal toegankelijk te maken.

Het Electronisch LabNotebook van Perkin Elmer wordt geupgrade naar de 2013 versie ivm Excel incompatibiliteit van de oudere versie met onze Office suite.

Er is een rondje gemaakt langs onze Engelse vestigingen om de reseachers daar te attenderen op de gebruiksmogelijkheden van de bibliotheek.

## DSM

We zijn heel hard bezig om de nieuwe portal in de lucht te krijgen via Ebsco Discovery Service. 1 zoekmachines voor een merendeel van onze bronnen. Momenteel zitten we in een testfase met eindgebruikers. In deze test nemen we ook Reprints Desk mee. Hebben we op het oog als alternatief voor Infotrieve. Doel is om voor 2015, 2 research groepen op het nieuwe platform te hebben. Daarnaast zijn we bezig om Athens als Single Sign On te implementeren, i.p.v. toegang op IP. Loopt niet heel snel.

V.w.b. business informatie zijn we op zoek naar tools waarbij we minder handmatig werk hebben om b.v. newsletters te creëren en waarbij informatie eenvoudig gedeeld en gepresenteerd kan worden, b.v. door middel van dashboards.

Daarvoor zijn we bij Akzo op bezoek geweest om te kijken naar een tool die daar reeds enige jaren wordt gebruikt, nl. Comintelli. Naast deze tool, gaan we ook Digimind testen. Daarnaast loopt er een trial met Evalueserve, een Indiase partij, waar we mankracht/uren kopen om onze newsletters te (re-) produceren.

Rights Direct is weer op bezoek geweest. We gaan proberen om copyright compliancy wat hoger in de organisatie op de agenda te krijgen, zodat het breder wordt gedragen en ook vandaar uit wordt gefinancierd.

## Erasmus Medisch Centrum

### **“Beter met minder”**

“Beter met minder” is een Erasmus MC-breed verbeterproject, waarmee we de bedrijfsvoering efficiënter en daardoor tegen lagere kosten gaan organiseren. Dit geldt zowel voor de huidige centrale als de huidige decentrale ondersteunende diensten. Als we efficiënt werken, is voor iedereen duidelijk wat je van wie mag verwachten, doen we geen dingen dubbel en zijn er geen overbodige procedures. Tegelijkertijd zorgen we er voor dat we de tevredenheid van vragers en aanbieders gaan verhogen.

Volgens de huidige stand van zaken wordt gedacht aan een indeling, waarbij ondersteunende diensten die functioneel een relatie met elkaar hebben bij elkaar komen. Je kunt dan denken aan een HR-organisatie en een Salesorganisatie.

Het uitgangspunt blijft dat medewerkers met hoofdzakelijk bedrijfsvoeringtaken, of ze nu werken in de Service-organisatie, Finance & Control of decentrale afdelingen, gaan samenwerken vanuit een Shared Service Center.

Voor de Medische Bibliotheek betekent dit dat de organisatorische ophanging verandert: van de Service Organisatie Kennis naar de kolom “Brede O&O-ondersteuning”. In de praktijk zal er waarschijnlijk niet veel veranderen voor de MB. Wel wordt er van de MB verwacht dat ze nauwer gaat samenwerken met de UB, om langs die weg een besparing te realiseren.

### **Digitalisering proefschriftencollectie**

Sinds 1967 zijn er op de medische faculteit maar liefst 4.022 proefschriften verschenen. Het leeuwendeel daarvan (3.933) is inmiddels gedigitaliseerd en toegankelijk gemaakt voor het publiek. Het College van Bestuur van de universiteit verplichtte in 2002 de faculteiten om alle academische geschriften zoals artikelen en promoties te archiveren in RePub, het repository van de Universiteitsbibliotheek. Het idee daar achter was dat al wetenschappelijke uitkomsten meteen zichtbaar worden voor het publiek. Dat dit werk niet voor niets gedaan is, blijkt wel uit het feit dat er enorm veel artikelen uit RePub vanuit de hele wereld worden gedownload. Dankzij Google Scholar, waar alles van RePub in staat, kan dit met een druk op de knop. Soms wel meer dan drieduizend keer per dag. Vanuit Amerika worden het vaakst artikelen gedownload, op de voet gevolgd door Nederland, Duitsland, China en India.

## Océ Technologies

Reorganisatie juli 2013 (doel: kostenreductie en kans: herijken van de afdeling). Van 7.5 FTE naar 1.9 FTE; van 9 medewerkers naar 2.

**Motto: minder handjes, meer digitaal.**

Alleen reductie van personeelskosten, informatiebudget werd gehandhaafd en op sommige plaatsen zelfs verhoogd.

Gevolg: aantal zaken niet meer doen, aantal door anderen laten doen, aantal zaken anders doen.

- Tijdschriften – volledige outsourcing, inclusief circulatie, naar EBSCO (was Swets). Aantal titels gehalveerd (van 400 naar 200 abonnementen), zwaartepunt op aanschaf losse artikelen.
- Wetenschappelijk literatuuronderzoek / documentleverantie door de medewerker zelf via combinatie EBSCO EDS en Reprints Desk.
- Boeken – inkoop door de medewerker zelf bij boekhandel H. De Vries. Geen centrale catalogus meer, geen fysieke bibliotheek meer. 900 Meter boeken, naslagwerken, ingebonden tijdschriften en normen weggegooid (2/3) of herverdeeld onder vakspecialisten (1/3).
- Normen – inkoop door medewerker zelf via NEN Connect. Digitaal beschikbaar stellen aan medewerker via NEN Connect.
- Competitive Watch - we blijven (op verzoek en pro-actief) informatie verzamelen en verspreiden. Een dagelijkse nieuwsbrief produceren we via Factiva DJX. Gestopt met het, Océ-specifiek, labelen van informatie.
- Intranet – bijdrage stopgezet (structureren van informatie voor de R&D-medewerker en ondersteunen van publishers binnen R&D).
- Interne Rapporten – ondersteuning bij creatie en archivering: geen wijzigingen.

Waar zijn we nu mee bezig:

- Plannen van de implementatie van EBSCO Discovery Service (“Literature searching for end-users in Science&Technology and Business&Management journals with direct link to full text”). We gaan gebruik maken van de collecties: Academic Search R&D, Engineering Source en Business Source Corporate. Momenteel bezig met het definiëren van het User Interface en nadenken over integratie met de eigen collecties en diensten. Voor document leverantie gebruiken we Reprints Desk.
- Competitive Watch (Business/Market/Technology Informatie): verbeteren van creatie (look and feel) en archivering van de nieuwsbrief via InfoDesk onderzoeken. Kwaliteitsbronnen (marktstudies en rapporten) via een centrale repository aanbieden.
- We gaan de creatie module en de workflow van ons Interne Rapporten systeem vervangen. Bezig met samenstellen van eisenplan. Implementeren van Canon Security Policy.

## Philips

- We zijn sinds juni samengevoegd met IT Research team (nu totaal: ~25 man), nieuwe afdelingsnaam is “e-Science & Information management”.
- (iFind) - We zijn bezig onze licenties Philips breed te trekken en interne doorbelastingen te regelen. We stappen daarbij soms over van onbeperkt toegang naar een token model. Ook is onze document delivery supplier gewijzigd (Reprintsdesk) en we hebben daarbij de ‘library check’ geschrapt; een aanvraag wordt nu rechtstreeks doorgezet.
- Bezuinigingen – Van 2013-2016 moeten we een kleine 20% bezuinigen. We zijn halverwege door vooral het opruimen van het papieren archief. De andere 10% halen we de komende 2 jaar uit een combinatie van licenties, personeel, doorbelastingen en IT.

- (weFind) – We zijn op zoek naar tooling op het gebied van patenten, literatuur en text analyse die verder gaat dan Web of Science of Scopus functionaliteit (text mining, topic modelling, etc), We hebben een lijst gemaakt om uiteindelijk een 3-tal pilots te doen. Onze weFind service groeit (1 FTE erbij) en we proberen naast researchers, ook business developers, programma managers, scouts etc te ondersteunen.

## RIVM

- De afdeling Documentaire Informatievoorziening (DIV), bestaande uit de bibliotheek en de archief-afdeling, zal per 1 januari 2015 samengaan met de afdeling Communicatie. Dit als uitvloeisel van de wens om het aantal ondersteunende afdelingen te verkleinen.
- Als uitvloeisel van een binnen de gehele rijksoverheid gehouden, verplichte aanbesteding voor een tijdschriftenagent is voor het RIVM Van Dijk Zakelijk uit de bus gekomen.
- Ik heb in mijn 'afscheidsbegroting' voor 2015 dringend geadviseerd om de formatie op sterkte te brengen en de openstaande vacatures in te vullen, omdat de afdeling steeds minder in staat is om zijn werk goed uit te voeren en op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen.
- Nick heeft besloten om per 1 januari 2015 met vervroegd pensioen te gaan.

## Shell

- **Federated Search:**

Shell heeft EBSCO Discovery Services begin September gelanceerd. Linksource is geïntegreerd en ook een link naar Reprintsdesk voor de artikelen die niet onder onze licenties vallen.

- **Digitaliseren:**

Ongeveer 40% van onze interne Shell rapporten collectie is digitaal beschikbaar. Onze klanten willen steeds sneller de beschikking krijgen over het materiaal en hebben vaak niet het geduld meer om te wachten

tot het individueel gescande rapport beschikbaar komt. We hebben voorgesteld om de gehele collectie in 1 grote exercitie te scannen, maar daar moet natuurlijk wel budget voor gegenereerd worden.

- **Saneren boekencollectie:**

We zijn bezig een inventarisatie te maken van welke boeken weg kunnen, welke we als 'core collection' op locatie willen laten staan, en welke boeken we in externe opslag willen brengen.

- **SP**

Nog steeds bezig problemen op te lossen mbt de migratie van onze interne collectie van LiveLink naar SharePoint. Vooral access permission management is een uitdaging....

- **Copyright:**

RightsDirect is weer op bezoek geweest. Samen met onze legal en Intellectual property departments proberen we te doorzien wat nu precies wel en niet gedekt wordt door een multinational license.

## Tata Steel

In het afgelopen (half) jaar hebben we weer een behoorlijke verandering ondergaan. Het MT heeft besloten dat de R&D vestigingen in het VK gaan herstructureren. Een vestiging wordt verzelfstandigd naar een technologiecentrum, samen met andere bedrijven uit de omgeving; de bibliotheek aldaar gaat over naar het technologiecentrum en wordt dus uit de organisatie gehaald. Twee arbeidsplaatsen minder.

Een andere vestiging wordt verplaatst naar de campus van een Engelse Universiteit. Ik ben druk bezig om bibliothecaire zaken daar te gaan regelen in het komende jaar. In eerste instantie had men het

idee dat we geen gebruik zouden kunnen maken van de betreffende universiteitsbibliotheek, maar dat ga ik dus verder onderzoeken. Ten slotte werken we in Nederland ook samen met verschillende universiteitsbibliotheeken in NL en de rest van Europa.

Dan het verhaal Swets. Ik had al in een vroeg stadium in de gaten dat daar iets fout zat en heb de betalingen en de contractverlenging dus zo lang mogelijk tegengehouden en heb zelfs Swets op visite gehad (samen met inkoop) en om uitleg gevraagd. Dat was op 18 september. Was niets van bekend bij deze persoon. Op 19 september las ik in de krant dat Swets dus behoorlijk in de problemen zit. Wij zijn EBSCO en LN aan het onderzoeken als alternatief. Het gaat nog om een goede 2 ton per jaar, maar voldoende om dat zorgvuldig aan te pakken.

Dat zijn de twee grote hoofdmoten van het afgelopen half jaar. De rest zal ik mondeling toelichten. Wellicht ten overvloede, het bovenstaande is persoonlijk en vertrouwelijk!

## TU Delft

### Publication and Impact

Op 15 juli heeft de VSNU een brief gepubliceerd aan alle leden van de Nederlandse academische gemeenschap waarin zij aangeeft blij te zijn met de politieke aandacht van de Nederlandse regering voor Open Access van wetenschappelijke publicaties en zich de komende periode serieus te willen inzetten voor de noodzakelijke transitie van betaling voor abonnementen naar betaling voor vrije toegang voor iedereen. Een belangrijk aangrijpingspunt om dat te doen zijn de onderhandelingen met uitgevers over de verlenging van abonnementen.

### Data@Work

Na de brand van Bouwkunde en de daaropvolgende gele kaart van de Erfgoedinspectie is de afdeling Document Management and Archive (DMA) van de Library ingericht om het gehele archief van de TUD in goede en geordende staat te brengen. De ontstane archiefachterstanden zijn eind 2012 in kaart gebracht. Het gaat om ongeveer 6.800 meter archief. Dit papieren archief moet worden geordend en gedurende verschillende bewaartermijnen worden opgeslagen. In juni heeft het College van Bestuur toestemming gegeven om dit project uit te besteden aan een derde partij en een offerteprocedure met de diverse preferred suppliers te starten.

### Discovery & Delivery

De bezuiniging van de TU Delft Library heeft ook gevolgen voor de collectie. Deze is ingericht volgens een korte en lange termijn benadering. De korte termijn (2014 en 2015) focust op minder uitgaves aan de pakketten voor tijdschriften, databases, papier en een naar verhouding kleinere bijdrage van Delft in het landelijke kostenverdeelmodel. Het nieuwe model zal gebaseerd zijn op een tweedeling in 'Core collectie' en 'Aanvullende collectie', inclusief de participatie van faculteiten, nieuwe business modellen voor collectievorming en toegang tot wetenschappelijke informatiebronnen en een aanloop naar een andere wijze van financiering van de collectie in de toekomst.

### Organisation

De TU Delft Library heeft een nieuw [strategieplan](#) gepubliceerd, waarin zij haar missie en visie uiteenzet. Een koers die is uitgezet samen met de Library medewerkers, en in afstemming met de gebruikers. De Library vindt dat kennis vrijelijk moet stromen, en is zich ervan bewust dat de oorsprong van die kennis erkend moet worden en duurzame toegankelijkheid noodzakelijk is. Er is een definitief besluit genomen over de reorganisatie bij TU Delft Library, die onderdeel uitmaakt van de bezuinigingen op de Universiteitsdienst. Die bezuinigingen werden mede noodzakelijk door de opzegging van de financiering voor de landelijke taak van de TU Delft Library. Logisch gevolg daarvan is een bezuiniging op de aanschaf van wetenschappelijke collecties van 800k€. Verder zullen 14 medewerkers (12,23 fte) die in de komende zes jaar met pensioen gaan, niet vervangen worden. Personele gevolgen kunnen voor een groot deel op deze manier worden opgevangen. Maximaal twee medewerkers (1,8 fte) worden boventallig.

## TU Eindhoven

## Universiteit Twente

### 1. *Stand van zaken organisatieverandering Bibliotheek & Archief.*

De nieuwe organisatie(B&A 3.0) is in februari 2014 van start gegaan. Nieuw MT, twee afdelingen. Alle medewerkers zijn betrokken bij het samenstellen van het ontwikkelplan. Hierin worden afspraken vastgelegd over hoe we onderling en met onze gebruikers en klanten omgaan gezien onze missie en waarden.

Mijn pensionering is aanleiding te bezien hoe Bibliotheek & Archief wordt gepositioneerd: zelfstandig of bij andere dienst.

### 2. *Skillslab*

Samen met de dienst Centre for Educational Support (CES) is Skillslab ingericht voor vaardighedenonderwijs (talen, schrijven, informatievaardigheid, etc.). Is deel van het learning centre . Het Skillslab is in augustus in gebruik genomen.

### 3. *Varia:*

- Europese aanbesteding voor vervanging van het RIS (research Information System) loopt. In offertefase.
- Samenwerking tussen de diensten UT wordt versterkt: Centraal Directeuren Overleg (CDO) als MT voor de ondersteuning. Er is een gezamenlijk jaarplan 2015 voor de ondersteuning opgesteld.
- Bankroet Swets bezorgt ons extra werk.

## WODC

## FrieslandCampina

- ONE!, het nieuwe centrale R&D informatie- en kennissysteem is live. Hierin zijn, en worden, meer en meer kennis-bronnen gecentraliseerd. Zelf deel geweest van de 'core user group', een leerpunt voor de ontwikkeling van een dergelijk systeem is voldoende aandacht voor de menskant, en laten zien hoe een systeem 'groeit' door de testsessies. Groot pluspunt is de extra, en vaak tot dat moment onbekende, opbrengst bij het zoeken naar kennis en informatie.
- Systematisch reviewen van literatuur. Naar aanleiding van mijn vraag aan jullie met een collega gesproken die intern bezig is met dit onderwerp. Het doel is om in de projectsystematiek te borgen dat er aandacht komt voor het systematisch reviewen van literatuur/informatie. Wat is er intern bekend, en extern via b.v. wetenschappelijke- en patentliteratuur, marktinformatie etc. Er is een aanbeveling van bronnen, waaraan experts hebben meegeschreven, mensen kunnen deze gebruiken naar eigen inschatting. Voor de rapportage is een template, de management summary is vrij qua format en gaat naar (projectleider), principal en stakeholders. Grootste struikelpunt is om management te overtuigen dat investeren hierin zich uitbetaalt; vaak worden mensen nog niet voldoende gefaciliteerd en ook is de output lastig te kwantificeren in euro's. Dit alles gebeurt in de oriëntatiefase van een project, en wordt in de creatiefase verder opgepakt. De inhoudelijke kant dan middels scientific review meetings die nog worden opgezet.

- Mendeley is live gegaan als onze nieuwe literatuurmanagementtool. De implementatie heeft veel tijd gekost, na het recente nieuws van Swets werd een reden daarvoor wel duidelijk.. De gebruikerstrainingen heb ik mede daardoor zelf gegeven en gebruikers zijn nu erg tevreden dat ze deze tool kunnen gebruiken. Het maakt hun searches naar wetenschappelijke literatuur completer, en het werken met literatuur in projectgroepen makkelijker.
- Rightsdirect. Sinds kort in overleg met Rightsdirect, na het aanleveren van informatie van onze zijde komt er een prijsvoorstel (gebaseerd op totaal FTE en niet alleen het gedeelte kenniswerkers). Na contact met Legal moet dit uitmonden in een investeringsvoorstel, het is nog onzeker wat daarover besloten wordt. Wel goed dat er op het juiste niveau iets besloten wordt over copyright.
- zScaler. Vanuit ICT zijn er veranderingen in gang gezet die de toegang tot databases en journals raken; zScaler gebruikt dynamische IP's naar buiten toe. Nu draaien services nog grotendeels op IP-herkenning wat volgens ICT niet sustainable is. We zullen dus een keer om moeten naar een andere vorm van authenticatie, wat zijn jullie ervaringen hiermee?
- Infotrieve article rental. Infotrieve komt in Q1 2015 met article rental, wat erg welkom is. Dit wordt gedaan middels Deepdyve en kijkrichting is 24 uur toegang voor ca. USD 8.

VERTROUWELIJK